Конкурсна документація
Для проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Державного підприємства зовнішньоекономічної діяльності «Укрінтеренерго»

Конкурс з відбору суб'єктів аудиторської діяльності длянадання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності здійснюється щляхом проведення відкритих торгів за посиланням https://prozorro.gov.ua/uk/tender/UA-2026-11-03-013188-a

1. Інформація про предмет закупівлі

1.1. Найменування предмета закупівлі: Послуги з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго» за рік, що закінчився 31.12.2026 р. (код за ДК 021:2015 - 79210000-9 Бухгалтерські та аудиторські послуги)

1.2. Строк надання послуг: Послуги з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго» за рік, що закінчився 31.12.2026 р. - до 25 травня 2026 року включно.

1.3. Місце поставки товарів (надання послуг, виконання робіт): Державне підприємство зовнішньоекономічної діяльності «Укрінтеренерго», м. Київ, вул. Кирилівська, 85.

1.4. Умови оплати товарів (надання послуг, виконання робіт): оплата послуг здійснюється впродовж 30-ти робочих днів з дати підписання Акту приймання-передачі наданих послуг та на підставі виставленого рахунку.

1.5. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

1.6. Забезпечення пропозицій: не вимагається.

1.7. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: не вимагається.

1.8. Додаток 1. Інформація про прозорі та недискримінаційні критерії закупівлі.

1.9. Додаток 2. Кваліфікаційні критерії, інші вимоги та спосіб їх підтвердження.

1.10. Додаток 3. Проєкт договору про закупівлю послуг з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго».

1.11. Додаток 4 Форма цінової пропозиції

Додаток 1
до конкурсної документації

Інформація про прозорі та недискримінаційні критерії закупівлі

Аудит фінансової звітності Замовника за рік, що закінчився 31.12.2026 проводиться з метою надання висновку щодо висловлення аудитором думки про те, чи фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Замовника на 31.12.2026 р., відповідно до концептуальної основи фінансової звітності, передбаченої Загальними вимогамидо фінансової звітності, складеної в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі – МСФЗ).

Аудит фінансової звітності проводиться відповідно до Міжнародних стандартів аудиту з урахуванням вимог та особливостей проведення обов'язкового аудиту для підприємства, що становить суспільний інтерес, встановлених розділом VI «ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОГО АУДИТУ ТА АУДИТУ ПІДПРИЄМСТВ, ЩО СТАНОВЛЯТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС» Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора), складений відповідно до Міжнародних стандартів аудиту, повинен ґрунтуватися на результатах наданих послуг та містити висновок про те, чи представлена фінансова звітність достовірно, в усіх істотних аспектах, у відповідності до МСФЗ. До аудиторського звіту додається звіт керівництву за результатами аудиту фінансової звітності Замовника.

Аудитор повинен підготувати та надати Замовникові рекомендації стосовно усунення виявлених неточностей та помилок у веденні бухгалтерського обліку та складанні фінансової звітності в разі їх наявності.

Обов'язковим є дотримання конфіденційності, отриманої в ході надання послуг інформації від Замовника. Замовник надає місця для роботи фахівців Виконавця за місцезнаходженням Замовника та забезпечує Виконавцеві доступ до всіх бухгалтерських записів, документації та іншої інформації, що її запитуватиме Виконавець з метою надання послуг.

На запит Учасника Замовник - ДПЗД «Укрінтеренерго», надасть додаткову інформацію про підприємство (специфіка діяльності, структура, види та обсяги здійснюваних операцій, особливості ведення бухгалтерського обліку, тощо).

Учасник повинен дотримуватися критерію незалежності та об'єктивності суб'єкта аудиторської діяльності у розумінні статті 10 Закону України № 2258 від 21.12.2017 «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».

Аудиторський висновок складається українською мовою.

Учасник закупівлі повинен відповідати таким критеріям:

1. Учасник повинен бути включений до розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес" Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (далі – Реєстр), що ведеться Органом суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.

2. Учасник повинен відповідати вимогам про незалежність аудиторів у розумінні частини першої статті 10 Закону України № 2258 від 21.12.2017 «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» (далі – Закон).

3. Учасник повинен мати чинний на момент подання тендерної пропозиції та проведення аудиту договір страхування цивільно-правової відповідальності суб'єкта аудиторської діяльності перед третіми особами, відповідно до частини другої статті 43 Закону.

4. Учасник повинен відповідати іншим вимогам, встановленим Законом, а саме:

- до Учасника не застосовуються обмеження щодо надання неаудиторських послуг згідно з статтею 27 Закону;

- відсутні обмеження, пов'язані з тривалістю надання аудиторських послуг Замовнику, зазначені у статті 30 Закону;

- Учасник є незалежним та об'єктивним в розумінні Закону та Міжнародних стандартів аудиту;

- Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1) статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);

- Учасника не внесено до Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство;

- Учасник не має заборгованості по сплаті податків і зборів (обов'язкових платежів);

- відомості про Учасника не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

- У Учасника запроваджена система внутрішнього контролю якості аудиторських послуг (системи управління якістю).

5. Учасник повинен бути достатнього рівня забезпеченості відповідно до пункту 5 частини першої статті 23 Закону.

6. Учасник повинен відповідати вимогам частини шостої статті 5 Закону.

7. У складі аудиторської фірми Учасника повинно бути не менше 15 аудиторів (включених в Реєстр аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності, як працівник Учасника (далі – Реєстр)), які залучаються до надання аудиторських послуг, із загальної чисельності штатних кваліфікованих працівників, не менше 50 осіб, з яких щонайменше 15 осіб мають підтвердити кваліфікацію відповідно до статті 19 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» (далі – Закон), або скласти іспит за напрямом, зазначеним у пункті 7 частини 2 статті 19 Закону, або мають чинні сертифікати (дипломи), що підтверджують високий рівень знань з міжнародних стандартів фінансової звітності, виданий однією з організацій, а саме: Асоціація присяжних сертифікованих бухгалтерів (Association of Chartered Certified Accountants – ACCA), у т. ч. Diploma in International Financial reporting (DipIFR); Американський інститут сертифікованих громадських бухгалтерів (Association of International Certified Professional Accountants – AICPA); Інститут присяжних бухгалтерів Англії і Уельсу (The Institute of Chartered Accountants in England and

Wales – ICAEW).

Для аудиторів та працівників, які мають чинні сертифікати (дипломи)/документи про членство, що підтверджують високий рівень знань з міжнародних стандартів фінансової звітності в Довідці додатково надається наступна інформація: ПІБ (повністю), посада, стаж роботи в області аудиту, реєстраційний номер аудитора (за наявністю), умови роботи: основне/не основне місце роботи; тривалість робочого часу в годинах на тиждень, залучаються/не залучаються до надання аудиторських послуг.

8. Учасник повинен мати досвід надання аудиторських послуг суб'єктам господарювання (не менше 3 (трьох) договорів) протягом 2021 -2026 років, з яких хоча б 1 (один) з них укладені із підприємствами електроенергетичної сфери діяльності (а саме: постачання або передача або розподіл або генерація електроенергії).

Додаток 2
до конкурсної документації

Кваліфікаційні критерії, інші вимоги та спосіб їх підтвердження

Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції документи до цієї конкурсної документації:

1. I. **Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону "Про публічні закупівлі":**

№ з/п	Кваліфікаційні критерії	Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям
1	**Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**	1.1. Довідка, за підписом уповноваженої особи Учасника, яка містить інформацію про те, що станом на дату подачі пропозиції в Учасника за основним місцем роботи на умовах нормальної тривалості робочого часу не менше 40 годин на тиждень (крім працівників, яким законодавством встановлено скорочену тривалість робочого часу) працює не менше **15 аудиторів** (включених в Реєстр аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності, як працівник Учасника (далі – Реєстр)), які залучаються до надання аудиторських послуг, із загальної чисельності **штатних кваліфікованих працівників, не менше 50 осіб**, з яких щонайменше **15 осіб** мають підтвердити кваліфікацію відповідно до статті 19 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» (далі – Закон), або скласти іспит за напрямом, зазначеним у пункті 7 частини 2 статті 19 Закону, або мають чинні сертифікати (дипломи), що підтверджують високий рівень знань з міжнародних стандартів фінансової звітності (далі -Довідка). **Для аудиторів та працівників, які мають чинні сертифікати (дипломи)**, що підтверджують високий рівень знань з міжнародних стандартів фінансової звітності в Довідці додатково надається наступна інформація: ПІБ (повністю), посада, стаж роботи в області аудиту, реєстраційний номер аудитора (за наявністю), умови роботи: основне/не основне місце роботи; тривалість робочого часу в годинах на тиждень, залучаються/не залучаються до надання аудиторських послуг. *У Учасника за основним місцем роботи на умовах нормальної тривалості робочого часу не менше 40 годин на тиждень повинно працювати не менше **15 аудиторів***, *які залучаються до надання аудиторських послуг .* ** аудитор - фізична особа, яка підтвердила кваліфікаційну придатність до провадження аудиторської діяльності, має відповідний практичний досвід та зареєстрована у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.* 1.2. Скан-копії сертифікатів (дипломів), що підтверджують високий рівень знань з міжнародних стандартів фінансової звітності, виданих однією з організацій, а саме: Асоціація присяжних сертифікованих бухгалтерів (Association of Chartered Certified Accountants – ACCA), у т. ч. Diploma in International Financial reporting (DipIFR); Американський інститут сертифікованих громадських бухгалтерів (Association of International Certified Professional Accountants – AICPA), Інститут присяжних бухгалтерів Англії і Уельсу (The Institute of Chartered Accountants in England and Wales – ICAEW) для не менше **15 (п'ятнадцяти) працівників** Учасника, наведених у Довідці.
2	**Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**	2.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати: 2.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічних за предметом закупівлі договорів (не менше **3 (трьох)** договорів) протягом 2021 -2026 років, з яких хоча б **1 (один)** з них укладений із підприємством електроенергетичної сфери діяльності (а саме: постачання або передача або розподіл або генерація електроенергії). В довідці зазначити номер та дату

		договору, найменування контрагента, предмет договору, суму договору, стан виконання. ***Аналогічним вважається договір**, який відповідає предмету закупівлі за четвертою цифрою ДК 021:2015 та **розуміється договір надання послуг з аудиту фінансової звітності.*** 2.1.2. не менше **1 (однієї)** скан-копії договору укладеного з підприємством електроенергетичної сфери діяльності у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору), зазначених у довідці, з копіями документів, підтверджуючими факт виконання договору (акти наданих послуг тощо)*. **Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод тощо до аналогічного договору, якщо в наданому договорі є необхідна інформація для підтвердження досвіду виконання аналогічних договорів. Їх відсутність не буде вважатись невідповідністю тендерної пропозиції учасника.*

Примітки до розділу 1:

*1. Документ вважається завіреним, якщо підпис уповноваженої особи та печатка учасника міститься на кожній сторінці документа. **Кольорова** скан-копія з оригіналу документу наданого на виконання вимог пунктів 1 та 2 не потребує додаткового завірення учасником. Сканований електроний документ (договір, акт або інші), на підтвердження пункту 2.1.2, який був підписаний за допомогою спеціальних програм (Медок, Вчасно та інших), має бути завіреним підписом уповноваженої особи та печаткою учасника та/або разом з ним надається документ/інформація (може бути сформований програмою в який документ підписаний) перевірки або підтвердження КЕП/УЕП підписантів накладених на документ. На виконання вимог пункту 2.1.2 може бути наданий оригінал електронного документу з обов'язковим наданням електронних підписів накладених на документ.*

Відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора або підписом, прирівняним до власноручного підпису відповідно до Закону України "Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги". Копією документа на папері для електронного документа є візуальне подання електронного документа на папері, яке засвідчене в порядку, встановленому законодавством.

2. Вимога щодо скріплення печаткою не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

2. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).

1	Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, сформований не раніше 01.09.2026. *Для юридичних осіб: у разі відсутності інформації в ЄДР про наявність в юридичної особи кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, Учасник надає:* *- довідку в довільній формі з поясненням причини відсутності інформації про бенефіціарного власника, відповідно до законодавства України та/або опис структури власності (якщо наявна відповідна відмітка в ЄДР).*
2	Якщо тендерна пропозиція подається не керівником / підписантом Учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, Учасник надає довіреність або доручення на таку особу.-
3	Інформація в довільній формі про кінцевих бенефіціарних власників учасника процедури закупівлі, що є нерезидентом: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), країна громадянства (підданства), а в разі, коли кінцевий бенефіціарний власник — іноземець є громадянином (підданим) кількох країн, — усі країни його громадянства (підданства), а також повне найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код (для резидента) засновника юридичної особи, в якому така особа є кінцевим бенефіціарним власником, характер та міра (рівень, ступінь, частка) бенефіціарного володіння (вигоди, інтересу, впливу). *(Надається, у разі якщо учасник є нерезидентом)*
4	У разі участі об'єднання учасників надається документ про створення такого об'єднання.

5	Цінова пропозиція за формою Додатку 4 до цієї тендерної документації
6	Учасник повинен надати довідку в довільній формі про те, що учасник не здійснює господарську діяльність та його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом. У випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України, видане уповноваженим на це органом, Замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу п'ятого підпункту 2 пункту 44 Особливостей. *(Тимчасово окуповані території визначаються Переліком територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженим наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 28.02.2025 № 376 (зі змінами), щодо яких не встановлена дата завершення тимчасової окупації.)*
7	Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ, ПІБ керівника та обсяг залучення щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до надання послуг як співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю (*надається у разі залучення співвиконавців*). Якщо Учасник не планує залучати співвиконавців, Учасник надає довідку в довільній формі про незалучення співвиконавців до надання послуг, які є предметом закупівлі.
8	Учасником надається достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* *(У разі, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду господарської діяльності не передбачено, тоді учасник повинен надати лист-роз'яснення в довільній формі, із зазначенням законодавчих підстав щодо ненадання відповідних документів).*
9	Учасник надає гарантійний лист (довідку в довільній формі), що Учасник: - не є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); *(для учасників - фізичних осіб*) - не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; (*для учасників - юридичних осіб*) - не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником якої та/або членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, або громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах) або юридична особа, утворена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (АРМА); (*для учасників - юридичних осіб*) - не пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»). *(зазначається, якщо предмет закупівлі – товар або в складі закупівлі пропонується товар*). У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб: ● військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України або

	● посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні, або ● посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні, або ● посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні, або ● витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задекларованe місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, учасник у складі тендерної пропозиції має надати: ● ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів або ● нотаріально засвідчену копію згоди власника щодо управління активами, а також: ● договір управління майном, укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, та управителем, або ● рішення Кабінету Міністрів України щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні.
10	Учасник повинен надати довідку в довільній формі про підтвердження відповідного досвіду роботи з аудиту на території України не менше 5 років
11	У разі, якщо учасник не повинен складати або, відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації), не зобов'язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, надавати інформацію то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів/інформації або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.
12	Документи або копії документів відповідно до пункту 7 розділу 1 тендерної документації (зокрема, тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою, завіреним уповноваженою особою Учасника та/або нотаріально та/або перекладачем бюро перекладів. *При цьому, власні назви, торгові марки, марки, моделі, назва виробника, найменування адміністративних одиниць, адреси, абревіатури, топоніми, фірмові бланки, які викладені іншою мовою ніж українська в документах, що входять до складу тендерної пропозиції, не потребують обов'язкового перекладу українською мовою.*
13	Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.
14	Кваліфікований електронний підпис (КЕП)/удосконалений електронний підпис (УЕП), накладений на тендерну пропозицію відповідно до пункту 1 розділу 3 тендерної документації
15	Поданням тендерної пропозиції Учасник гарантує, що послуги, які він пропонує, відповідають технічним, якісним та кількісним характеристикам предмету закупівлі викладеним в Додатку 2.

3. Інші вимоги до учасників процедури закупівлі , відповідно до вимог Закону України № 2258 від 21.12.2017 «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»

№ з/п	Інші вимоги	Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника вимогам
1	**Підтвердження включення у Реєстр**	Учасник повинен бути включений до розділу «Суб'єкти

	аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.	аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес» Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (далі – Реєстр), що ведеться Органом суспільного нагляду за аудиторською діяльністю. Надання учасником довідки з цього питання не вимагається. Замовник підтверджує факт включення Учасника до Реєстру, шляхом перевірки чи включений Учасник в Реєстр, який розміщено на веб сайті Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю (https://www.apob.org.ua/) в розділі «Реєстр».
2	**Відповідність вимогам про незалежність аудиторів**	Учасник відповідає вимогам про незалежність аудиторів у розумінні ч.1 ст.10 Закону України № 2258 від 21.12.2017 «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» (далі – Закон). Для підтвердження цього Учасник надає довідку довільної форми.
3	**Наявність страхування цивільно-правової відповідальності суб'єкта аудиторської діяльності перед третіми особами**	Учасник повинен мати чинний на момент подання тендерної пропозиції та проведення аудиту договір страхування цивільно-правової відповідальності суб'єкта аудиторської діяльності перед третіми особами, відповідно до пункту 2 статті 43 Закону. Для підтвердження Учасник повинен надати копію договору страхування цивільно-правової відповідальності суб'єкта аудиторської діяльності перед третіми особами на суму не менше 50 млн.грн. У разі закінчення строку дії такого договору протягом періоду надання аудиторських послуг, а саме до визначеної у документації закупівлі остаточної дати надання послуг, Учасник надає лист-зобов'язання довільної форми щодо обов'язкового укладання ним нового договору страхування або пролонгації попереднього та забезпечення наявності протягом періоду надання аудиторських послуг діючого або діючих договорів страхування цивільно-правової відповідальності суб'єкта аудиторської діяльності перед третіми особами.
4	**Відповідність Учасника іншим вимогам, встановленим Законом**	4.1. Учасник має відповідати іншим вимогам, встановленим Законом, а саме: - до Учасника не застосовуються обмеження щодо надання неаудиторських послуг згідно з статтею 27 Закону; - відсутні обмеження, пов'язані з тривалістю надання аудиторських послуг Замовнику, зазначені у статті 30 Закону; - Учасник є незалежним та об'єктивним в розумінні Закону та Міжнародних стандартів аудиту; - Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1) статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів); - Учасника не внесено до Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство; - Учасник не має заборгованості по сплаті податків і зборів (обов'язкових платежів); - відомості про Учасника не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. - У Учасника запроваджена система внутрішнього контролю якості аудиторських послуг (системи управління якістю). Для підтвердження цього Учасник повинен надати довідку довільної форми. *Примітка: Відповідно до пункту 28 Особливостей замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 цих особливостей, у разі, коли*

		така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.
		4.2. Учасник повинен надати копію чинного рішення (наказу) Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю про проходження перевірки з контролю якості аудиторських послуг, відповідно до статті 40 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», в якому відсутнє обмеження/зупинення права Учасника проводити обов'язковий аудит фінансової звітності або обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.
5	**Підтвердження відповідності вимогам п.6 ст.5 Закону України № 2258 від 21.12.2017 «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»**	Учасник повинен мати добру репутацію у розумінні п.6 ст.5 Закону Для підтвердження Учасник повинен надати довідку довільної форми. Довідка має містити інформацію щодо відсутності в у період з 01.11.2024 по 31.10.2026 стягнень у вигляді обмеження або зупинення (у тому числі тимчасового зупинення) права на надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності або обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.

Додаток 3
до конкурсної документації

Проєкт договору про закупівлю № _____
послуг з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго» за рік, що закінчився 31.12.2026р.

м. Київ «_____» _____202___ р.

Державне підприємство зовнішньоекономічної діяльності «Укрінтеренерго» (код ЄДРПОУ , надалі «Замовник», в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, що включена до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності на підставі _____, надалі - "Виконавець", в особі _____, що має право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес *(найменування, ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності (для аудиторів, які одноосібно провадять аудиторську діяльність, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган та мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)),* реєстровий номер у Реєстрі _____ , з іншої сторони, які надалі іменуються Сторони, а кожна окремо як Сторона, уклали цей договір про надання послуг з аудиту фінансової звітності (надалі - "Договір") про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. В порядку та на умовах, визначених Договором, Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання здійснити за плату аудит фінансової звітності Замовника за рік, що закінчився *31.12.2026р*, з наданням Замовнику висновку щодо висловлення аудитором думки про те, чи фінансова звітність відображає достовірно (в усіх суттєвих аспектах) фінансовий стан Замовника на *31.12.2026р*, його фінансові результати та рух грошових коштів за рік, що закінчується на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі – Послуги).

1.2 Найменування Послуг визначається згідно з Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015 79210000-9 Бухгалтерські та аудиторські послуги та зазначено у Специфікації (Додаток 1 до Договору).

1.3 Виконавець гарантує, що укладення та виконання ним умов цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та установчим документам Виконавця.

2. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ТА ОБСЯГ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Аудит фінансової звітності (далі – аудит) має проводитися у відповідності до Міжнародних стандартів аудиту (надалі - МСА), вимоги яких є обов'язковими для Виконавця та Замовника. Аудит фінансової звітності за рік, що закінчився *31.12.2026р*, проводиться з урахуванням вимог та особливостей проведення обов'язкового аудиту для підприємства, що становить суспільний інтерес, встановлених розділом VI «ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОГО АУДИТУ ТА АУДИТУ ПІДПРИЄМСТВ, ЩО СТАНОВЛЯТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС» Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», а також вимог, передбачених пунктом 13 постанови Кабінету Міністрів України від 29.11.2006 №1673 в частині формування резерву очікуваних кредитних збитків.

2.2. Згідно з МСА аудит має бути спланований та проведений з метою одержання достатньої впевненості в тому, що фінансова звітність Замовника не містить суттєвих викривлень внаслідок помилки або шахрайства. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур (включаючи проведення альтернативних аудиторських процедур) для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкритті у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора включно з оцінкою ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Оцінюючи ризики, аудитор розглядає ті аспекти внутрішнього контролю, що стосуються складання Замовником фінансової звітності для розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Замовника.

2.3. Аудиторський звіт, що буде надано Замовнику за результатами проведеного аудиту, має бути складено (схема, форма, термінологія) відповідно до вимог МСА. Сторони погодили, що аудит має забезпечити достатній рівень впевненості з питань, наведених у МСА.

2.4. В Аудиторському звіті, що буде надано Замовнику за результатами аудиту, має бути зазначено, чи забезпечують аудиторські докази, на думку аудитора, достатню та відповідну основу для висловлення аудиторської думки щодо відповідності фінансової звітності Замовника в усіх істотних аспектах Міжнародним положенням (стандартам) бухгалтерського обліку. В Аудиторському звіті, щонайменше, має бути зазначена інформація, визначена частиною третьою статті 14 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».
2.5. Замовник підтверджує визнання та розуміння своїм управлінським персоналом прийняття останнім на себе відповідальності:
2.5.1. за складення фінансової звітності відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності, включаючи її достовірне подання;
2.5.2. за здійснення внутрішнього контролю за діями управлінського персоналу, щодо надання можливості складати фінансову звітність, що не містить суттєвого відхилення внаслідок шахрайства або помилки;
2.5.3. за забезпечення аудитора:
а) доступом до всієї інформації, яка, за оцінкою управлінському персоналу, є необхідною для складання фінансової звітності;
б) додатковою інформацією, про яку аудитор може зробити запит управлінському персоналу з метою аудиту відповідно до МСА.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, РОЗМІР І УМОВИ ОПЛАТИ

3.1. Сторони домовились, що ціна Договору (вартість наданих згідно з цим Договором Послуг) становить *(сума цифрами та у дужках прописом)* гривень, крім того ПДВ (20%) – (*сума*) гривень. Загальна ціна Договору (вартість Послуг) разом з ПДВ - *(сума цифрами та у дужках прописом)* гривень або без *ПДВ (якщо таке встановлено законодавством та зазначається на етапі укладання договору про закупівлю)* та зазначена у Кошторисі (додаток 2 до Договору).
3.2. Оплата за Договором здійснюється Замовником впродовж 30-ти робочих днів з дати підписання Акту приймання-передачі наданих аудиторських послуг на підставі виставленого Виконавцем рахунку.

4. ОБОВ'ЯЗКИ І ПРАВА СТОРІН

4.1. **Виконавець зобов'язаний:**
4.1.1. Якісно та у строк, встановлений у цьому Договорі, провести аудит фінансової звітності та надати Замовнику Аудиторський звіт, складений за результатом проведення аудиту відповідно до умов Договору, інші передбачені Договором документи, виконати інші дії, передбачені у розділі 5 цього Договору.
4.1.2. Провести аудит фінансової звітності, дотримуючись вимог та особливостей проведення обов’язкового аудиту для підприємства, що становить суспільний інтерес, встановлених розділом VI «ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ’ЯЗКОВОГО АУДИТУ ТА АУДИТУ ПІДПРИЄМСТВ, ЩО СТАНОВЛЯТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС» Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», а також вимог, передбачених пунктом 13 постанови Кабінету Міністрів України від 29.11.2006 №1673 в частині формування резерву очікуваних кредитних збитків.
4.1.3. Своєчасно повідомляти управлінський персонал Замовника про виявлені під час проведення аудиту недоліки ведення бухгалтерського обліку, складання фінансової звітності, з дотриманням законодавчих та нормативно-правових актів, про іншу інформацію з питань аудиту, передбачену МСА, шляхом надсилання листів та надання письмових звітів на адреси, зазначені у розділі 13 Договору.
4.1.4. Зберігати в таємниці інформацію, отриману при проведенні аудиту, не розголошувати відомості, що містять конфіденційну інформацію та становлять предмет комерційної таємниці Замовника, і не використовувати їх у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб під час проведення та після проведеного аудиту фінансової звітності.
4.1.5. Відповідно до вимог чинного законодавства Виконавець зобов’язаний зареєструвати податкові накладні в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно з нормами Податкового кодексу України.
4.1.6. Надсилати Замовнику на його запит (на адреси, зазначені у розділі 13 Договору) інформацію про хід надання Послуг (Звіт про хід проведення аудиту фінансової звітності). У разі виявлення проблемних питань (зокрема, ненадання інформації або обсяг інформації отриманої від Замовника або третіх осіб є недостатнім), обов’язково зазначати про це у звіті про хід надання Послуг.
4.1.7. Виконувати інші зобов'язання та нести відповідальність, передбачену цим Договором.
4.2**. Виконавець має право:**
4.2.1. Самостійно визначати форми і методи проведення аудиту у відповідності до МСА, чинного законодавства України, та умов цього Договору.
4.2.2. Мати доступ до всіх первинних бухгалтерських документів, облікових даних та записів, комп'ютерних баз даних, будь-якої іншої інформації, що стосується предмета Договору, та отримувати

необхідну інформацію та документи (копії документів), які стосуються предмета Договору і знаходяться як у Замовника, так і у третіх осіб, а також мати можливість взаємодії з управлінським персоналом Замовника з цих питань.
4.2.3. Проводити аудит всіх вибраних ним відповідно до підпункту 4.2.2 цього Договору документів Замовника, які стосуються господарської діяльності останнього. Перевіряти та бути присутнім при перевірках наявності майна, грошей, цінностей, отримувати необхідні пояснення в письмовій чи усній формі від управлінського персоналу, інших працівників Замовника.
4.2.4. Одержувати у відповідь на письмові запити Замовника або безпосередньо Виконавця,-необхідну для надання Послуг інформацію та документи від третіх юридичних та/або фізичних осіб та державних органів.
4.2.5. В порядку, визначеному у підпункті 9.6.1 цього Договору, в односторонньому порядку відмовитися від Договору в цілому.
4.2.6. Вимагати від Замовника належного виконання зобов'язань за Договором.
4.3. **Замовник зобов'язаний:**
4.3.1. Нести відповідальність за достовірність та повноту фінансової звітності, іншої фінансової інформації та документів, що надаються Виконавцю для проведення аудиту.
4.3.2. У строки погоджені Сторонами, у межах строку проведення аудиту фінансової звітності (надання Послуг), відповідно до запитів Виконавця, надісланих Замовнику у письмовій формі засобами електронного зв'язку або у паперовій формі, надати Виконавцю установчі документи, фінансову, податкову та внутрішньогосподарську (управлінську) звітність, фінансові плани, кошториси, первинну бухгалтерську документацію, облікові регістри, комп'ютерні бази даних, договори, а також інші документи та будь-яку іншу інформацію (включно із тією, що становить комерційну таємницю Замовника), необхідну Виконавцю для надання Послуг в повному обсязі і в термін, встановлений Договором. Запити Виконавця та відповіді Замовника про надання документів, що необхідні для надання Послуг, надсилаються тільки на адреси, зазначені у розділі 13 Договору, або вручаються під розпис уповноваженим представникам Сторін. Сторони погодили, що великі обсяги інформації або архівовані дані можуть бути надані Виконавцю із застосуванням хмарного сховища даних від компанії Google (Google Диск або Google Drive) або на електронних носіях інформації.
4.3.3. Надавати Виконавцю, у межах строку проведення аудиту фінансової звітності, можливість перевіряти наявність основних засобів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, будь-яких інших активів (незалежно від місць їх фактичного знаходження) і зобов'язань, в тому числі шляхом проведення вибіркових інвентаризацій.
4.3.4. Відповідно до запитів Виконавця надавати останньому в усній чи письмовій формі (на розсуд Виконавця) пояснення, відповіді, інформацію, документи, що стосуються предмету аудиту фінансової звітності.
4.3.5. Сприяти та допомагати Виконавцю у направленні письмових запитів до дебіторів і кредиторів Замовника та в отримуванні відповідей на ці запити з метою перевірки достовірності інформації про взаєморозрахунки Замовника з його контрагентами.
4.3.6. Забезпечити Виконавцю необхідні нормальні умови для роботи на весь час проведення аудиту, не здійснювати тиск на співробітників Виконавця під час проведення аудиту, не висувати вимог щодо характеру та обсягу аудиторських процедур, форми, змісту, термінології аудиторського звіту.
4.3.7. Своєчасно та належним чином реагувати на виявлені під час аудиту перевірки недоліки та помилки у веденні бухгалтерського обліку, недоліки внутрішнього контролю, недоліки та помилки при складанні фінансової звітності шляхом внесення змін у фінансові звіти в строк до початку завершального етапу аудиту.
4.3.8. Прийняти результати аудиту, які відповідають умовам Договору та виконані у встановлений у ньому строк, шляхом підписання Акту приймання-передачі наданих аудиторських послуг в порядку, визначеному Договором, та оплатити вартість наданих Послуг, крім випадків, передбачених пунктами 4.4.4, 4.4.5, 5.11, 6.2.5 та 6.2.6 Договору.
4.3.9. Виконувати інші зобов'язання та нести відповідальність, передбачену цим Договором.
4.4. Замовник має право:
4.4.1. Отримувати від Виконавця інформацію про хід надання Послуг (Звіти про хід проведення аудиту фінансової звітності), щодо вимог законодавства і вимог відповідних стандартів, які стосуються проведення аудиторської перевірки, щодо прав та обов'язків сторін, а також щодо нормативно-правових актів та стандартів, що стали за основу для висновків Виконавця в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.
4.4.2. Вимагати від Виконавця належного виконання зобов'язань передбачених цим Договором.
4.4.3. Вимагати від співробітників Виконавця дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку.
4.4.4. В будь-який час розірвати Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за Договором з повідомленням іншої Сторони не менше ніж за

10 (десять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору.
4.4.5. У випадку обґрунтованих зауважень до якості наданих послуг, зокрема недостовірності та/або невідповідності інформації, відображеної в Аудиторському звіті, документам та інформації, отриманим Виконавцем в процесі збору інформації від Замовника та/або третіх осіб, Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від прийняття Аудиторського звіту та оплати Послуг в повному обсязі та звернутися до Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю та/або Аудиторської палати України або іншого органу відповідно до компетенції щодо якості (повноти) аудиту фінансової звітності (надання Послуг) та Аудиторського звіту.
4.4.6. У випадках, передбачених пунктами 4.4.4, 4.4.5, 5.11, 6.2.5 та 6.2.6 Договору, Замовник має право не приймати результати аудиту, не підписувати Акт приймання-передачі наданих аудиторських послу та не оплачувати кошти Виконавцю.

5. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАДАНИХ АУДИТОРСЬКИХ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання аудиторських послуг: місто Київ, вул. Кирилівська, 85 (офіс ДПЗД «Укрінтеренерго»), територія Виконавця.
5.2. Строк проведення аудиту фінансової звітності - з дати укладення Договору *до 25.05.2027р.*
Термін закінчення аудиту 2*5.05.2027р.* згідно з Договором є датою, на яку Виконавець має завершити всі аудиторські процедури та надати Замовнику документи, визначені у пункті 5.9 цього Договору.
5.3. Виконавець зобов'язаний приступити до аудиту фінансової звітності Замовника протягом 5-ти (п'яти) робочих днів з дати набрання чинності цим Договором.
5.4. Виконавець на підставі МСА самостійно визначає характер, час та обсяг аудиторських процедур з метою отримання достатніх та прийнятних аудиторських доказів. Етапи аудиторської перевірки, кількісний склад групи з виконання завдання з аудиту погоджується Сторонами окремо шляхом надсилання листів на електронну пошту, зазначену у розділі 13 Договору.
5.5. Аудит має бути виконано Виконавцем згідно вимог МСА, положень Договору.
5.6. На етапі отримання аудиторських доказів Виконавцем мають бути виконані процедури з одержання достатніх та прийнятних аудиторських доказів, зокрема щодо існування та стану запасів, інших матеріальних активів, процедури зовнішнього підтвердження до залишків на рахунках, аналітичні процедури.
5.7. До підготовки проекту Аудиторського звіту Виконавець повинен оцінити достатність та прийнятність (доречність та достовірність) отриманих аудиторських доказів.
Не пізніше 10 (десяти) робочих днів до настання дати, зазначеної у п. 5.2 Договору, за результатами узагальнення результатів аудиту Виконавець повинен підготувати та надати Замовнику проект Аудиторського звіту згідно з пунктом 2.3 Договору. Проект Аудиторського звіту надсилається Замовнику листом за підписом Виконавця на електронну пошту Замовника (із застосуванням кваліфікованого електронного підпису / удосконаленого електронного підпису). На письмову вимогу Замовника, яку Виконавець має отримати не пізніше 5 (п'яти) робочих днів до настання дати, зазначено у п. 5.2 Договору, може бути проведено спільне обговорення проекту Аудиторського звіту з метою отримання більш чіткого розуміння його змісту управлінським персоналом Замовника.
5.8. Виконавець повинен впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати передачі Замовнику проекту Аудиторського звіту підготувати остаточний варіант Аудиторського звіту. При підготовці остаточного варіанту Аудиторського звіту Виконавець може врахувати зауваження Замовника щодо поліпшення зрозумілості формулювань у Аудиторському звіті.
5.9. Не пізніше дати, зазначеної у п. 5.2 цього Договору, Виконавець складає та надає (направляє) електронною поштою Замовнику наступні документи:
5.9.1. Аудиторський звіт, за рік, що закінчився *31 грудня 2026 року*, підписаний повноважним представником Виконавця в 3 (трьох) примірниках;
5.9.2. Аудиторський звіт в електронному вигляді (у форматах MS Word або MS Excel);
5.9.3. Звіт керівництву за результатами аудиту фінансової звітності Замовника за рік, що закінчився *31.12.2026р*;
5.9.4. Рекомендації у довільній формі щодо формування облікової політики Замовника відповідно до Міжнародних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, стану внутрішнього контролю, недоліків у сфері обліку та можливих шляхів їх усунення або мінімізації їхнього впливу в майбутньому;
5.9.5. Виконавець, який надає послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, подає до аудиторського комітету або органу (підрозділу), на який покладено відповідні функції, Додатковий звіт на виконання статті 35 Закону України «Про

аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» не пізніше дати подання аудиторського звіту;
5.9.6. Акт приймання-передачі наданих аудиторських послуг в 2 (двох) примірниках.
5.10. Замовник зобов'язаний впродовж 10 (десяти) календарних днів з дати передачі йому документів, вказаних у пункті 5.9 цього Договору повернути Виконавцю один примірник підписаного Акту приймання-передачі наданих аудиторських послуг, крім випадків, передбачених пунктами 4.4.4, 4.4.5, 5.11, 6.2.5 та 6.2.6 Договору.
5.11. У випадку обґрунтованих зауважень Замовника до якості наданих Послуг, зокрема невідповідності інформації, відображеної в Аудиторському звіті, інформації, документам, отриманих аудитором в процесі збору інформації від Замовника та/або третіх осіб, що стали підставою для складення Аудиторського звіту, Замовник звільняється від обов'язку прийняття Аудиторського звіту та оплати Послуг в повному обсязі.
5.12. Оприлюднення аудиторського звіту або передача його третім особам здійснюється Замовником самостійно на власний розсуд та за його кошти відповідно до вимог законодавства.
5.13. За результатами проведення аудиту фінансової звітності Замовника, складеної на основі таксономії фінансової звітності за МСФЗ у форматі iXBRL, та перед завантаженням Замовником такої фінансової звітності на порталі Системи Фінансової Звітності Виконавець не пізніше 15-ти календарних днів з дати відповідного запиту Замовника, зобов'язаний підписати таку звітність.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Замовник та Виконавець несуть відповідальність у відповідності до умов Договору та вимог чинного законодавства України.
6.2. Відповідальність Виконавця:
6.2.1. Відповідальністю аудитора за Договором є висловлення думки щодо зазначеної у пункті 1.1 Договору фінансової звітності Замовника на основі результатів аудиту. Питання складності, часу або передбачуваних витрат саме по собі не є обґрунтованою підставою для того, щоб аудитор не виконав аудиторську процедуру, для якої немає альтернативи, або задовольнився менш ніж переконливими доказами.
6.2.2. Виконавець несе відповідальність за неналежне / неякісне виконання своїх професійних обов'язків у зв'язку з прийняттям та виконанням завдання з аудиту, що є предметом цього Договору. Зокрема, Виконавець несе відповідальність за підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності та своєчасне надання Аудиторського звіту у розмірі, що дорівнює ціні Договору.
6.2.3. Розмір майнової відповідальності Виконавця перед Замовником у зв'язку із неналежним/неякісним виконанням ним зобов'язань за цим Договором не може перевищувати фактично завданих Замовнику збитків з вини Виконавця.
6.2.4. Виконавець не несе відповідальності щодо правильності обчислення, своєчасності та/або повноти сплати Замовником податків та інших обов'язкових платежів.
6.2.5. У випадку не завершення аудиту у строк, зазначений у пункті 5.2 Договору та ненадання у зазначений строк Аудиторського звіту та інших передбачених Договором документів, які відповідають умовам Договору, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни Договору за кожний день прострочення виконання такого зобов'язання.
6.2.6. У випадку не підписання фінансової звітності Замовника відповідно до вимоги пункту 5.13 цього Договору, перед завантаженням Замовником такої фінансової звітності на порталі Системи Фінансової Звітності, протягом 15 - ти календарних днів з дати відповідного запиту Замовника, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни Договору за кожний день прострочення підписання фінансової звітності.
6.2.7. У разі не реєстрації податкових накладних у Єдиному реєстрі податкових накладних протягом 30 календарних днів, з останнього дня обов'язкової реєстрації, що вказано в підпункті 4.1.4 цього Договору, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі ПДВ такої податкової накладної за додатковою вимогою Замовника.
6.2.8. Виконавець несе відповідальність за зберігання в таємниці інформації, отриманої при проведенні аудиту. За кожен випадок розголошення без письмової згоди Замовника відомостей, що містять конфіденційну інформацію та/або становлять предмет комерційної таємниці Замовника або використання таких відомостей у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб під час або після проведення аудиту фінансової звітності Замовника, Виконавець зобов'язаний сплатити штраф, що дорівнює ціні Договору та компенсувати збитки Замовника.
6.3. Відповідальність Замовника:
6.3.1. Додатково до відповідальності управлінського персоналу Замовника, зазначеної у пункті 2.5 Договору, Замовник несе відповідальність:

• за повноту і достовірність бухгалтерських та всіх інших документів, що надаються Виконавцю для проведення аудиту;
• вибір та застосування відповідних облікових політик;
• здійснення обґрунтованих облікових оцінок.
6.3.2. Замовник несе відповідальність за несвоєчасність оплати Виконавцю вартості наданих послуг, передбаченої пунктом 3.2 цього Договору, а в разі прострочення платежів сплачує Виконавцеві пеню у розмірі облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожний день прострочення, крім випадку несвоєчасної оплати, пов'язаної з несвоєчасним виконанням органом Державної казначейської служби платіжної інструкції Замовника на оплату Послуг у період дії постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану». На запит Виконавця Замовник має підтвердити своєчасну реєстрацію платіжної інструкції Замовника на оплату Послуг в органі Державної казначейської служби.
6.4. Сторони несуть майнову відповідальність одна перед одною за порушення умов конфіденційності інформації, отриманої під час здійснення аудиторської перевірки за Договором, у розмірі фактично завданих збитків внаслідок порушення умов конфіденційності.
6.5. За невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором винна Сторона зобов'язана компенсувати іншій Стороні документально підтверджені збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за цим Договором.
6.6. Усі спори, пов'язані з виконанням умов цього Договору, його укладенням, або такі, що виникають в процесі виконання цього Договору, вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному чинним в Україні законодавством.

7. ОСОБЛИВІ УМОВИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

7.1. Виконавець під час виконання Договору повинен забезпечити дотримання вимог незалежності та фундаментальних принципів етики щодо персоналу, включеного до групи з виконання завдання з аудиту, а також щодо незалежності Виконавця в цілому.
7.2. Замовник і Виконавець зобов'язуються забезпечити конфіденційність при виконанні зобов'язань за цим Договором, не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, що стали відомі кожній із Сторін у зв'язку з виконанням Договору, не використовувати отриману інформацію для будь-яких цілей без попередньої письмової згоди іншої Сторони, утримуватись від дій, які можуть спричинити збитки та зіпсувати ділову репутацію кожної із Сторін.
7.3. Документи, передані Замовником Виконавцю для проведення аудиту, не підлягають розголошенню чи вилученню без згоди Замовника.
7.4. Зобов'язання стосовно конфіденційності і невикористання не поширюються на загальновідому інформацію, а також на відповідні державні органи, яким така інформація повинна бути надана у відповідності до чинного законодавства України.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов‘язків по даному Договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, які виникли в момент дії даного Договору та є подіями надзвичайного характеру.-
8.2. Сторони домовились, що під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) вони розуміють надзвичайні та невідворотні за даних умов обставини, які об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.
Дія таких обставин може бути викликана:
– винятковими погодними умовами і стихійними лихами (наприклад, але не виключно – ураган, буревій, сильний шторм, циклон, торнадо, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, пожежа, посуха, блискавка, просідання і зсув ґрунту, епідемія тощо);
– непередбачуваними діями/бездіяльністю сторони, що не є стороною Договору, та/або які відбуваються незалежно від волі і бажання сторони Договору (наприклад, але не виключно -страйк, локаут, дія суспільного/іноземного ворога, загроза війни, оголошена та неоголошена війна, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, військові дії, ворожа атака, військове вторгнення, введення комендантської години, збурення, безлади, терористичний акт, диверсії, піратства, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, громадська демонстрація, загальна військова мобілізація, протиправні дії третіх осіб, аварія, пожежа, вибух, примусове вилучення, експропріація, реквізиція, захоплення підприємств тощо);
– умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами органів державної влади та місцевого самоврядування, а також пов'язаними з ліквідацією наслідків, викликаних винятковими

погодними умовами і непередбаченими ситуаціями (наприклад, але не виключно – ембарго, закриття сухопутних чи водних шляхів, заборона (обмеження) експорту/імпорту, тривалі перерви в роботі транспорту тощо).
8.3. Сторона, для якої склались обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), зобов'язана не пізніше десяти робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або її регіональною палатою, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.
8.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором.
8.5 У разі існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) понад трьох місяців, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад трьох місяців. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п'ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.
8.6. Сторони відповідають за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання, порушення правил здійснення господарської діяльності або незалежної професійної діяльності суб'єктом аудиторської діяльності, якщо не доведуть, що ними вжито усіх залежних від них заходів для недопущення господарського правопорушення. У разі якщо інше не передбачено законом або Договором, Сторона господарювання за порушення господарського зобов'язання несе господарсько-правову відповідальність, якщо не доведе, що належне виконання зобов'язання виявилося неможливими внаслідок дії непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних обставин за даних умов здійснення господарської діяльності. Не вважаються такими обставинами, зокрема, порушення зобов'язань контрагентами правопорушника, відсутність на ринку потрібних для виконання зобов'язання послуг.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ІСТОТНІ УМОВИ. ПОРЯДОК ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір підлягає підписанню уповноваженими представниками Сторін, скріплення їх підписів печатками (за наявності) та набирає чинності з дати прийняття відповідного рішення (дати набрання чинності наказом) Уповноваженим органом правління Замовника (Міністерством економіки та довкілля України) щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності для проведення щорічної незалежної перевірки фінансової звітності *за 2026 рік* (відкладальна обставина щодо набрання чинності Договору відповідно до частини 1 статті 212 Цивільного кодексу України), та діє до 31 грудня 2027 року, але в будь якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.
9.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
9.3. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до Цивільного кодексу України, з урахуванням Закону України «Про публічні закупівлі».
9.4. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у таких випадках:
9.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
9.4.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.
9.4.3 продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
9.4.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
9.4.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування,

а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
9.4.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників міжнародних цінових агентств, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
9.4.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
9.5. Договір може бути змінений або розірваний достроково за взаємною згодою Сторін. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір за згодою сторін, повинна надіслати у письмовій формі пропозиції про це другій Стороні Договору на адреси, зазначені у розділі 13 цього Договору.

Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору за згодою сторін, у п’ятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. При досягнення згоди щодо зміни або розірвання Договору за взаємною згодою Сторін укладається додаткова угода до Договору.

У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона має право передати спір на вирішення суду. Якщо судовим рішенням Договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суд
9.6. Договір може бути розірваний за ініціативою однієї із Сторін в односторонньому порядку у передбачених чинним законодавством та Договором випадках з обов’язковим письмовим повідомлення іншої сторони на адресу, зазначену у розділі 13 цього Договору не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати запланованого розірвання Договору (припинення зобов'язань Сторін). У випадку розірвання Договору в односторонньому порядку Додаткова угода або будь-яка інша угода про це не укладається.
9.6.1. За наявності встановлених МСА виняткових обставин, які ставлять під сумнів спроможність аудитора продовжувати виконання аудиту у відповідності до вимог МСА та з дотриманням етичних вимог, Виконавець має право в односторонньому порядку відмовитись від цього Договору. Відповідне письмове повідомлення Виконавця повинне містити посилання на цей пункт Договору, відповідний параграф відповідного МСА та на ч. 1 та ч. 3 ст. 651 Цивільного кодексу України № 435-IV від 16.01.2003. Рішення про таку відмову від виконання зобов’язань може бути прийнято Виконавцем не пізніше 30 днів з дня набрання чинності цим Договором.
9.6.2. В разі відмови Виконавця від цього Договору відповідно до пункту 9.6.1 Договору, Виконавець протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту направлення Замовнику повідомлення про це, зобов’язаний повернути Замовнику всі отримані від останнього кошти, сплачені Замовником Виконавцю на виконання умов цього Договору, незалежно від обсягу понесених Виконавцем витрат на виконання цього Договору та отриману від Замовника інформацію та документи. Понесені Виконавцем витрати не підлягають компенсації.
9.6.3. У випадку порушення Виконавцем своїх зобов’язань за Договором, Замовник має право в односторонньому порядку, частково або в повному обсязі, відмовитися від своїх зобов’язань за Договором та/або відмовитись від прийняття виконання за Договором, вимагати відшкодування збитків та розірвати Договір в односторонньому порядку. Замовник не відшкодовує Виконавцю його витрати у випадку розірвання Договору внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов’язань за Договором

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до Договору.
10.2. Усі правовідносини, що виникають з умов цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором, відповідними нормами чинного законодавства України, МСА.

10.3. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори про умови цього Договору, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.
10.4. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів, зокрема, адрес для листування, та зобов'язується у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну впродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту настання таких змін, а у разі неповідомлення (або несвоєчасного повідомлення) несе ризик настання пов'язаної із ним відповідальності.
10.5. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані повноважними представниками Сторонами та скріплені відбитками печаток Сторін.
10.6. Всі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть братись до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами повноважних представників Сторін та скріплені відбитками печаток Сторін.
10.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, кожен з яких має силу оригіналу, - по одному примірнику для кожної із Сторін.
10.8. Уповноважені особи, що діють від імені Сторін, мають на це відповідні повноваження і жодним чином не обмежені для підписання Договору, надання зазначених у ньому заяв, гарантій і прийняття передбачених Договором обов'язків і у разі будь-якого порушення зазначених у цьому пункті умов несуть у повному обсязі відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
10.9. Нездійснення і/або невикористання будь-якою Стороною якихось із своїх прав, повноважень або засобів захисту прав, установлених Договором, а також права наполягати на неухильному дотриманні іншою Стороною умов Договору, не встановлює можливість для відмови такою Стороною від здійснення таких та інших прав, повноважень або засобів судового захисту прав, від виконання своїх обов'язків за Договором, а також від умов Договору або права вимоги неухильного дотримання умов Договору.
10.10. Сторони погоджуються, що всі пов'язані з Договором документи будуть складатися українською мовою. Усе листування між Сторонами у зв'язку з Договором буде здійснюватися українською мовою за адресами Сторін, що зазначені в розділі 13 Договору та/або засобами електронного зв’язку (електронною поштою).
10.11. Сторони підтверджують, що за рішенням і вимогою будь-якої із сторін, обумовлених, серед іншого, прийняттям Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, Національним банком України та іншими органами державної влади України або органами місцевого самоврядування законів, нормативно-правових актів, рішень, постанов, наказів тощо, внесення змін до МСА, що прямо або побічно стосуються тих чи інших положень Договору, вони проведуть переговори про внесення відповідних змін (доповнень) до Договору або про припинення Договору (розірвання Договору).
10.12. Кожна Сторона відносить на свій рахунок всі витрати, пов'язані з процесом укладення Договору і підготовкою інших пов'язаних з ним документів, включаючи, але не обмежуючись, гонорари відповідних юридичних та інших консультантів, інших фахівців. Доставку працівників до місця надання послуг Виконавець здійснює власними силами і за власний рахунок. Виконавець забезпечує своїх працівників комп’ютерною та іншою технікою необхідною для виконання Договору.
10.13. У разі якщо кінцевий строк виконання Стороною обов'язку за цим Договором припадає на неробочий день, таке зобов'язання має бути виконане в наступний за неробочим перший робочий день.
10.14.Усі спори, пов’язані з Договором, його укладанням, або такі, що виникають в процесі виконання Договору, вирішуються шляхом переговорів, у разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, спори вирішуються в судовому порядку, визначеному законодавством України.

11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ТА САНКЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони, їх афілійовані особи, працівники зобов’язуються не вчиняти будь-яких дій, які відповідно до законодавства можуть кваліфікуватися як надання/прийняття неправомірної вигоди, підкуп чи будь-яка інша дія, що порушує законодавство України та інше застосовне законодавство щодо боротьби з корупцією, зокрема міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.
11.2. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їхню користь робіт (послуг) та іншими, не позначеними у цьому пункті, способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямованих на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.
11.3. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, ця Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це

підтвердження повинне бути спрямоване протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення, у якому Сторона зобов'язана посилатися на факти або надавати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як порушення законодавства у сфері запобігання корупції, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства, міжнародних актів про протидію легалізації доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.4. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11.5. Сторони визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумних зусиль, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також взаємно сприяють одна одній з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін до корупційної діяльність.

11.6. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов Договору можуть спричинити несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень щодо взаємодії з контрагентом і до розірвання цього Договору.

11.7. Сторони гарантують повну конфіденційність виконання антикорупційних умов Договору і відсутність негативних наслідків для осіб, що звернулися з повідомленнями про факти корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією.

11.8. Сторони гарантують розглядати факти недотримання антикорупційних зобов’язань і вживати заходів для їх усунення.

11.9. У випадку накладання Санкцій на одну зі Сторін або співпраці Сторони з особою, на яку накладено Санкції, така Сторона зобов’язується негайно повідомити про це іншу Сторону, а також відшкодувати останній усі збитки, спричинені їй через або у зв’язку з накладанням Санкцій або співпрацею з особою, на яку накладено Санкції. У цьому Договорі поняття «Санкції» вживається у розумінні ст.1 Закону України «Про санкції».

11.10. Сторони погодили та цим підтверджують, що на момент укладання цього Договору та під час його виконання не здійснюють публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. У разі порушення зобов’язання, встановленого цим пунктом Договору, винна Сторона зобов’язана сплатити на користь іншої Сторони штраф у розмірі, що дорівнює ціні цього Договору та відшкодувати збитки в повному обсязі.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ, що є його невід’ємними частинами

- Додаток 1 – Специфікація;
- Додаток 2 – Кошторис послуг.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ

ЗАМОВНИК	**ВИКОНАВЕЦЬ**
_____	_____
Місцезнаходження:	Місцезнаходження:
Класифікація суб’єкта господарювання:	Класифікація суб’єкта господарювання:
Банківські реквізити: IBAN:UA_____	Банківські реквізити: IBAN:UA_____
Код ЄДРПОУ_____	Код ЄДРПОУ_____

ІПН_____
свідоцтво платника ПДВ_____
e-mail:_____
Тел._____
_____/_____/

ІПН_____
свідоцтво платника ПДВ_____
e-mail:_____
Тел._____
_____/_____/

Додаток 1 до
договору про закупівлю № _____
послуг з аудиту фінансової
звітності ДПЗД «Укрінтеренерго» за
рік, що закінчився 31.12.2026р

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування	Од. вимір	Кількість	Ціна* за од. виміру без ПДВ, грн.	Вартість *, без ПДВ, грн.
1	Послуги з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго» за рік, що закінчився *31.12.2026 р*	послуга	1		
Разом без ПДВ, грн.					
ПДВ**, грн.					
Всього з ПДВ **, грн.					

* Ціна та сума мають бути відмінними від 0,00 грн., після коми повинно бути не більше двох знаків.
** Для платників ПДВ

Цей Додаток є невід'ємною частиною Договору, складений у двох ідентичних примірниках рівної юридичної сили, по одному для кожної зі Сторін.

ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ

_____ _____

**** додатки готуються на етапі укладення Договору.***

Додаток 2 до
проєкту договору про закупівлю №
_____
послуг з аудиту фінансової
звітності ДПЗД «Укрінтеренерго»
за рік, що закінчився 31.12.2026р.

Кошторис послуг

Цей Додаток є невід'ємною частиною Договору, складений у двох ідентичних примірниках рівної юридичної сили, по одному для кожної зі Сторін.

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
_____	_____

**** додатки готуються на етапі укладення Договору.***

Додаток 4
до конкурсної документації

Форма

Цінова пропозиція
на участь у конкурсі на закупівлю
Послуг з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго»
за рік, що закінчився 31.12.2026 р.
Код за ДК 021:2015 79210000-9 Бухгалтерські та аудиторські послуги

Ми, *(назва Учасника)*, надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю послуг з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго» за рік, що закінчився 31.12.2026 р. код за ДК 021:2015 79210000-9 Бухгалтерські та аудиторські послуги

Відомості про учасника	Повне найменування учасника – суб'єкта господарювання
	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ або номер облікової картки фізичної особи – платника податків (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).
	Реквізити (юридична та поштова адреса, електрона пошта)
	ІПН[1]:
Відомості про особу (осіб), яка буде здійснювати зв'язок з Замовником	Прізвище, ім'я, посада, контактний телефон, електрона пошта (за наявності)

[1]*зазначається у разі, якщо Учасник є платником ПДВ*

Вартість цінової пропозиції

Таблиця

№ з/п	Найменування предмету закупівлі	Од. вимір	Кількість	Ціна* за од. виміру без ПДВ, грн.	Сума*, без ПДВ, грн.
1	Послуги з аудиту фінансової звітності ДПЗД «Укрінтеренерго» за рік, що закінчився 31.12.2026 р.	послуга	1		

Примітки до таблиці:
** Ціна та сума мають бути відмінними від 0,00 грн., після коми повинно бути не більше двох знаків.*

Ознайомившись з технічними, якісними, кількісними характеристиками предмета закупівлі та термінами надання послуг, що закуповуються, ми маємо можливість і погоджуємось надати ДПЗД «Укрінтеренерго» послуги відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки, відповідно до вимог тендерної документації, зокрема Додатку 2 до тендерної документації.

Ми погоджуємося з проєктом договору про закупівлю, викладеним в Додатку 3 до тендерної документації.

За умови визнання нас переможцем процедури закупівлі, ми зобов'язуємося у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей, відповідно до вимог Додатку 5 тендерної документації.

Ми підтверджуємо, що вся інформація, надана нами в складі нашої тендерної пропозиції є достовірною.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120

календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути розглянута Вами в будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації.

Ми погоджуємося, що Договір, який буде укладатися за результатом проведення процедури закупівлі, підлягає підписанню уповноваженими представниками сторін, скріплення їх підписів печатками (за наявності) та набере чинності з дати прийняття відповідного рішення (дати набрання чинності наказом) Уповноваженим органом управління Замовника (Мінекономіки) щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності для проведення щорічної незалежної перевірки фінансової звітності.

Ми погоджуємося, що договір, який буде укладений за результатами проведеної процедури закупівлі, є публічною інформацією і буде оприлюднений в електронній системі закупівель.

_____	_____	_____
Посада,	*(підпис, МП)*	*(ПІБ)*

Примітка:

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі її використання) або електронний документ з накладеним електронним підписом відповідно до умов тендерної документації.